



**Operační program  
Jan Amos Komenský**

## **INSPIROMAT 5**

**DOKUMENTACE MÍSTNÍHO AKČNÍHO PLÁNU  
ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ**

výzvy č. 02\_23\_017 Akční plánování v území – MAP



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**



**OPJAK.cz  
MSMT.cz**

## 1. DOKUMENTACE MAP

Tento Inspiromat vychází z materiálu OP JAK Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva č. 02\_23\_17 Akční plánování v území – MAP (APU – MAP).

### 1.1. TITULNÍ LIST

Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území:	<i>doplňte název území</i>
Předkládá realizační tým projektu:	<i>doplňte název projektu</i>
Registrační číslo projektu	<i>doplňte reg.č. projektu CZ/.....</i>
Datum odevzdání:	<i>doplňte datum odeslání relevantní ZoR nebo ZZoR ve formátu DD.MM.RRRR</i>

Zdroj: tým IPs SRP

### 1.2. MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN

#### Úvod

V úvodu bude uvedeno minimálně:

- Úvodní slovo
- Manažerské shrnutí

#### Místní akční plán

Minimální obsah MAP je uveden jako příklad zpracování v různých variantách – viz níže.

I když zpracováváte MAP v nějaké jiné variantě, musí být obsahem vždy část Řízení procesu MAP, Analytická část, Strategická část a Implementační část. V jednotlivých částech je možné odkazovat na přílohy.

Jednotlivé složky obsahují:

#### Část Řízení procesu MAP

- aktualizované složení ŘV, jeho Statut a Jednací řád (jako přílohy části Řízení procesu MAP)
- aktualizovaná organizační struktura, včetně popisu rozdělení rolí, povinností a odpovědností, schválená ŘV MAP
- aktualizovaný seznam PS a jejich členů (jako přílohy části Řízení procesu MAP)
- komunikační plán (rozpracovaná komunikační strategie)

#### Analytická část:

- analýza stavu a potřeb aktérů ve vzdělávání v územích
- aktualizované SWOT-3 analýzy minimálně pro povinná témata/opatření
- stanovení/úpravy (doplnění) hlavních problémů k řešení a analytický popis jejich příčin

### Strategická část:

- Aktualizovaná vize MAP do roku 2028. Ve vizi je obecně uvedeno, jakého stavu v budoucnu chcete dosáhnout. Vize je sdílenou představou všech aktérů o rozvoji v územích, vymezuje změnu, které má být dosaženo, a nastavuje rámec pro spolupráci při realizaci této změny. Vznikne zapojením cílových skupin a aktérů MAP.
- Aktualizovaný Strategický rámec MAP do roku 2028. Strategický rámec MAP vychází z participativního procesu určování problémů, priorit a cílů v postupu strategického plánování MAP a je aktuálním zkráceným výtahem pro účely posouzení souladu projektových záměrů s prioritami MAP vzešlých z procesu dohody o prioritách. Je vždy aktuálně schválen ŘV MAP. Aktualizace Strategického rámce MAP, včetně investiční části, je možná nejdříve po 6 měsících od data předchozího schválení aktualizovaného SR MAP. Obsahuje minimálně Identifikační údaje (pro jaké území je SR MAP zpracován), Vizi, Popis stanovených priorit – dohoda o prioritách, ke každé prioritě stanovené cíle, infrastruktura, včetně tabulky investičních priorit.
- Navržené neinvestiční aktivity – aktivity škol, aktivity spolupráce, které budou následně rozpracovány do jednotlivých akčních plánů.

Upozornění: V programovém období 2021–2027 je podmínkou pro čerpání z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) 2021+ prokázání souladu se Strategickým rámcem MAP (SR MAP) v oblasti investic do předškolního, základního, neformálního a zájmového vzdělávání a celoživotního učení.

Tabulky pro zaznamenání investičních priorit území pro programové období 2014–2020 je třeba ponechat v podobě, v níž byly schválené Řídicím výborem MAP a to včetně investičních záměrů, které byly z IROP či jiných dotačních titulů podpořené (tzn. tabulky „zakonzervovat“, podpořené projektové záměry z nich nemazat). Do tabulek pro období 2021–2027 se neuvádí realizované/schválené/podané projekty z období 2014 – 2020.

Stanovená struktura a způsob vyplnění tabulek investičních priorit MAP v případě investičních záměrů pro IROP 2021–2027 jsou zveřejněny na stránkách [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz) u výzvy APU - MAP.

### Vzor SR MAP:

Strategický rámec MAP pro ORP/území.....

(doplňte název území/ORP, pro které je SR MAP zpracován)

### Vize:

### Seznam priorit a cílů:

### Popis priorit a cílů:

Priorita	Definujte, v jakých oblastech bude změna realizována. Priority řešení by měly vycházet z analýzy stavu a potřeb aktérů v územích, měly by být v souladu s Vizí.
Cíl a popis cíle	Konkretizujte změny v jednotlivých oblastech řešení do cílů, které budou naplňovány v MAP. Cíle by měly být formulovány v souladu s pravidlem SMART (specifický, měřitelný, akceptovaný, realistický a termínově orientovaný). Uveďte číslo a název cíle. Uveďte stručný popis cíle a jeho odůvodnění – proč je třeba změny dosáhnout.
Vazba na povinná a volitelná témata/ dle Postupů MAP	Uveďte téma MAP, ke kterému se níže uvedený cíl vztahuje. Některá témata definovaná v Pravidlech jsou průřezová a mohou se nějakým způsobem vztahovat ke všem cílům, jiná jsou specifická a mohou mít vztah jen k jednomu cíli. Jde ale o to doložit, kde a jak se aktéři shodli, že se povinnými a volitelnými tématy dle Pravidel budou zabývat a v jaké míře, a aby byla zřetelná vazba. Pokud

	<p>jste v rámci analýzy potřeb v území identifikovali některá z volitelných témat MAP, uvádějte je ve struktuře:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Povinné téma MAP (vždy jedno povinné téma – jak je v daných cílech provázáno (průřezově nebo specificky, konkrétně, silně nebo slabě, dle identifikace problémů aktéry)</li> <li>2. Volitelné téma MAP (obdobně)</li> </ol>
Indikátory	<p>Indikátor je nástrojem pro měření dosažené změny, resp. naplnění cíle. Uvádějte obecně, nekvantifikujte. Příklad: počet podpořených osob, počet škol zapojených do čerpání z IROP, počet společně realizovaných projektů, počet absolvovaných seminářů</p>

Zdroj: tým projektu SRP

Cíle MAP vs. povinná a volitelná témata/opatření Postupů MAP se 3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, - silná)

	Cíl 1	Cíl 2	Cíl 3	Cíl X
Povinné téma/ opatření 1	X	XX	X	XXX
Povinné téma/ opatření 2		X	XXX	
Povinné téma/ opatření 3	X			XX
Volitelné téma/ opatření 1	XXX	X		

Zdroj: tým IPs SRP

#### Neinvestiční aktivity:

- Aktivity škol
- Aktivity spolupráce

#### Implementační část:

- postupně zpracovávané akční plány, které jsou připraveny vždy pro jednotlivé školní roky – tedy 1 na školní rok 2025/2026, 1 na školní rok 2026/2027 a 1 na školní rok 2027/2028.

Pokud u některé části/dílčí části dokumentace MAP nebyla provedena aktualizace, v úvodu relevantní části bude tato skutečnost uvedena a zdůvodněna v návaznosti na zápisy/rozhodnutí pracovních skupin nebo ŘV MAP. Realizační tým MAP v takovém případě dokládá dle povinností, uvedených v Pravidlech, ve stanovených termínech celou dokumentaci MAP, včetně neaktualizovaných částí/dílčích částí, ve kterých bude uvedeno toto zdůvodnění.

## 1.3. PŘÍLOHY

Seznam členů Řídícího výboru (pokud není uveden přímo v rámci části Řízení procesu MAP), Seznam PS a jejich členů, včetně případných garantů.

Tabulka investičních priorit – poslední verze schválená se Strategickým rámcem.

## 2. VARIANTY ZPRACOVÁNÍ MAP

Uvedené konkrétní varianty zpracování reflektují skutečnost, že v předchozím období byly zpracovány místní akční plány v některých případech pro povinná, doporučená a volitelná opatření, v některých případech bylo opatření nahrazeno tématem.

### 2.1. VARIANTA 1

#### Místní akční plán

##### Řízení procesu MAP

##### Analýza

Analýza stavu a potřeb aktérů v územích;

SWOT-3 analýza pro každé povinné téma/opatření, popř. pro volitelné téma/opatření  
Stanovení/úpravy

(doplnění) hlavních problémů k řešení a analytický popis jejich příčin.

##### Strategický rámec

Vize

Seznam priorit a cílů

#### 1. Priorita

##### 1. Cíl a popis cíle

Vazba na povinná a/nebo volitelná témata

Indikátory

##### 3. Cíl a popis cíle

Vazba na povinná a/nebo volitelná témata/opatření

Indikátory

#### 2. Priorita

##### 1. Cíl a popis cíle

Vazba na povinná a/nebo volitelná

Indikátory

##### 2. Cíl a popis cíle

Vazba na povinná a/nebo volitelná témata/opatření

Indikátory

### **Neinvestiční aktivity:**

- Aktivity škol
- Aktivity spolupráce

Struktura: cíl aktivity, popis aktivity, identifikaci potencionálního nositele a popř. typu partnerů (aktivity spolupráce), přibližný časový plán realizace, odhad finančních nákladů, počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou (aktivity spolupráce), možné zdroje financování.

### **Akční plán**

#### **1. Priorita**

##### **1. Cíl**

#### **Aktivity jednotlivých škol**

Cíl a popis, zodpovědnost (konkrétní školy, které budou danou aktivitu realizovat), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Aktivity spolupráce**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele a konkrétní partneři), časový plán realizace časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Infrastruktura**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele), finanční náklady, popř. rozpočet, zdroj financování, časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, indikátory.

##### **2. Cíl**

#### **Aktivity jednotlivých škol**

Cíl a popis, zodpovědnost (konkrétní školy, které budou danou aktivitu realizovat), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Aktivity spolupráce**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele a konkrétní partneři), časový plán realizace časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Infrastruktura**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele), finanční náklady, popř. rozpočet, zdroj financování, časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, indikátory

#### **2. Priorita**

## 2.2. VARIANTA 2

### Místní akční plán

#### Řízení procesu MAP

#### Analýza

Analýza stavu a potřeb aktérů v územích

SWOT3 pro každé povinné téma, popř. pro volitelné téma. Stanovení/úpravy (doplnění) hlavních problémů k řešení a analytický popis jejich příčin

#### Strategický rámec

Vize

#### Priorita 1

Dlouhodobý cíl 1- popis cíle

Strategie dosažení cíle 1 a jak poznáme, že jsme dosáhli cíle (indikátory) - slovní popis, odstavec

Vazba na povinná a volitelná témata

#### Priorita 2

Dlouhodobý cíl 2 – popis cíle

Strategie dosažení cíle 2 a jak poznáme, že jsme dosáhli cíle (indikátory) - slovní popis, odstavec

Vazba na povinná a volitelná témata

Dílčí cíl 1.1 - Popis dílčího cíle (čeho chceme v rámci dlouhodobého cíle 1 v dílčím cíli v území dosáhnout)

Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území

Dílčí cíl 1.2 - Popis dílčího cíle (čeho chceme v rámci dlouhodobého cíle 1 v dílčím cíli v území dosáhnout)

Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území

Dílčí cíl 2.1 - Popis dílčího cíle (čeho chceme v rámci dlouhodobého cíle 2 v dílčím cíli v území dosáhnout)

Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území

#### Neinvestiční aktivity

- Aktivity škol
- Aktivity spolupráce

Struktura: cíl aktivity, popis aktivity, identifikaci potencionálního nositele a popř. typu partnerů (aktivity spolupráce), přibližný časový plán realizace, odhad finančních nákladů, počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou (aktivity spolupráce), možné zdroje financování.

## **Akční plán**

### Cíl 1

#### Dílčí cíl 1.1

Aktivity naplňující dílčí cíl 1.1

#### **Aktivity jednotlivých škol**

Cíl a popis, zodpovědnost (konkrétní školy, které budou danou aktivitu realizovat), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Aktivity spolupráce**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele a konkrétní partneři), časový plán realizace časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Infrastruktura**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele), finanční náklady, popř. rozpočet, zdroj financování, časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, indikátory.

#### Dílčí cíl 1.2

Aktivity naplňující dílčí cíl 1.2

### Cíl 2

#### Dílčí cíl 2.1

Aktivity naplňující dílčí cíl 2.1

#### **Aktivity jednotlivých škol**

Cíl a popis, zodpovědnost (konkrétní školy, které budou danou aktivitu realizovat), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

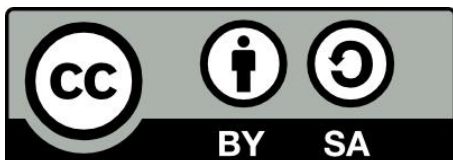
#### **Aktivity spolupráce**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele a konkrétní partneři), časový plán realizace časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Infrastruktura**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele), finanční náklady, popř. rozpočet, zdroj financování, časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, indikátory.





Toto dílo – Inspiromat 5 Dokumentace MAP je licencováno pod licencí Creative Commons Uveďte původ-Zachovejte licenci 4.0.

Autorem je kolektiv autorů NPI ČR.

Licenční podmínky navštivte na adrese:

Creative Commons — Uveďte původ-Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní — CC BY-SA 4.0